ATA Nº 207 / 2018

Aos vinte sete dias do mês de abril, às quatorze horas, nas dependências do IPREVI-HO, reuniram-se em Reunião ordinária os membros do Conselho de Administração com a seguinte pauta do dia: - Prestação de contas (receitas/despesas) ref. meses fevereiro e março/2018; - Situação dos recolhimentos das contribuições previdenciárias e quitação das parcelas do aporte em curso; - Investimentos – situação atual;- Despesas: autorização da perícia médica local (posto de saúde) para a primeira aposentadoria especial de servidor da Saúde e aquisição de arquivos de aço; - Resultados do curso sobre Investimentos e Governança no RPPS; - Resoluções IPREVI-HO emitidas (anexas); - Aposentadorias concedidas no período: Neide Ribeiro dos Santos – 16/03/2018; - Auxílio-doença – 1. em andamento: Bruno Maresch, Cleudeci Weber Veloso, Fabiana Corbari, Iria Ghiggi, Iria Matevi, João Calderolli, Rodrigo Francisco da Silva, Ruth Dalva Baller; 2. novos: José Luiz Carlos da Silva, Alice Vanazzi, Cristina Wasserberg, Selmiro Behrend, Carla Vargas Correa, Marli Sarmento, Giselle Neres Corso; - Salário-maternidade: Janaina Kemmer (dez/2017), Simone Aparecida Borsói (jan/2018); Leidionete Zarpelon (fev/2018) e Francieli Grisa (mar/2018); - Cálculo Atuarial – apresentação dos resultados com o atuário – Guilherme Walter – primeira semana de maio – a confirmar; - Outros assuntos de ordem administrativa. Membros presentes: Adriano Baretta Mandryk, Carmen Terezinha Ghiggi; Jaqueline Razera; Loredí de Deus e Silva, Romano Marchioro, Valdemar do Amaral e Silva; Vera Lúcia Brandalise Merlini; do IPREVI-HO: a servidora Charlene Rampazzo e Jaqueline Razera. Membros faltantes: Andréa Paludo (justificada), e Sirlei de Fátima Miguelão (em férias). Verificado o quorum, a vice-presidente do Conselho de Administração, Loredí de Deus e Silva, deu as boas vindas a todos e passou a palavra à Diretora de Gestão Financeira Charlene Rampazzo para detalhar os relatórios de prestação de contas acerca das receitas de contribuições e despesas realizadas nos dois meses referidos. Os repasses de contribuições e aportes estão em dia, e, o Município repassou no mês de abril os valores referentes aos atrasos nos repasses ocorridos no período de janeiro a junho de 2017, equivalentes a R$ 62.995,21; porém estarão constando na prestação de contas de abril. As receitas de contribuições ainda estão dando conta para o pagamento da folha do Instituto, porém está sobrando cada vez menos para investimentos, é uma situação preocupante, o auxílio-doença tem se mantido alto. Sobre os investimentos, informou que a meta atuarial em fevereiro não foi atingida, sendo de 0,67% no período alcançou 0,52%, em março a meta foi atingida, sendo de 0,56%, alcançado 0,92%; no mês de fevereiro os rendimentos dos investimentos chegaram ao valor de R$ 290.973,78 sem rendimentos negativos e no mês de março houve rendimentos na ordem de R$ 502.144,10 com rendimentos negativos de R$ 991,71. Informou ainda que foram feitas duas novas migrações de recursos no mês de fevereiro, retirados de um fundo de investimentos da Caixa Econômica Federal, em IRFM 1 para fundos na mesma instituição, migrados R$ 400.000,00 em fundo CEF FIC Capital Protegido MUltimercado e CEF RF Caixa Juros e Moeda Multimercado. Falou também que está acompanhando o Fundo CEF Rio Bravo Fundo Imobiliário RV 30 Negócios Bolsa, estudando a carteira, os papéis que a compõem e verificando a rentabilidade, que estará solicitando análise mais apurada por parte da SMI Consultoria sobre esse investimento para repassar aos Conselheiros na próxima reunião. Expôs também os resultados do curso realizado pela ASSIMPASC: Investimentos e Governança no RPPS, ressaltando os principais aspectos e os assuntos abordados, situações do mercado interno e externo e os desafios a serem enfrentados para que o regime seja bem gerido. Sobre o cálculo atuarial, ele foi concluído e o DRRA foi encaminhado ao Ministério da Previdência no prazo legal, sendo que o atuário Guilherme Walter estará apresentando os resultados no dia 03/05/2018, às 14 horas, na Câmara de Vereadores e os membros colegiados e autoridades do Executivo e do Legislativo serão convidados a participarem do evento, posto que o déficit atuarial se manteve em patamares altos e deverá ser objeto de discussão com todos para a sua solução. Jaqueline assumiu a palavra e passou a prestar as informações acerca dos outros

assuntos da pauta: resoluções emitidas (encaminhadas por e-mail como anexo aos Conselheiros), aposentadorias concedidas (Dirlei Zarpelon Bettoni (fevereiro) e Neide Ribeiro dos Santos (março) e os registros de 07 aposentadorias e 02 pensões; informou ainda que será concedida a primeira aposentadoria especial de servidor da Secretaria de Saúde, no caso, de Bernardete Salete Bortoli Gunggermann; sendo que a Conselheira Loredí solicitou maiores esclarecimentos acerca da concessão, sua legalidade, etc., o que deverá acontecer na próxima reunião. Charlene informou que o COMPREV não tem enviado os recursos de fluxos normais, que outros regimes estão com o mesmo problema; Jaqueline disse que irá assumir a fomentação do sistema que se encontra sem movimento; após a saída da servidora Lúcia o sistema não foi mais utilizado. Por fim, ficou decidido pela maioria que os relatórios de prestação de contas serão publicados do Diário Oficial dos Municípios, na forma como tem sido utilizado nas prestações de contas aos Conselheiros. Dirimidas as questões feitas pelos presentes, e em nada mais havendo, cumprida a ordem do dia, deu-se por encerrada a presente sessão, sendo que eu, Jaqueline Razera, designada para secretariar esta sessão, lavrei a presente ata que tendo sido lida e achada conforme, segue assinada pelos presentes.